

Nazwa studiów podyplomowych	e-usługi administracji
Forma	Studia podyplomowe
Czas trwania	dwa semestry Ogólna liczba godzin: 190, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 181 godzin zajęć praktycznych (konwersatoria, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria),</li> <li>• 9 godzin seminarium dyplomowe.</li> </ul>
Tryb i częstotliwość zjazdów	Studia niestacjonarne, zjazdy sobota - niedziela
Cel i charakterystyka	Zakres studiów obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawy prawne informatyzacji administracji i komunikacji publicznej w postępowaniu administracyjnym, ochronę danych osobowych i informacji niejawnej,</li> <li>• usługi elektronicznej administracji,</li> <li>• bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych w administracji publicznej,</li> <li>• znajomość platform administracji publicznej,</li> <li>• wdrażanie projektów związanych z informatyzacją,</li> <li>• podpis elektroniczny,</li> <li>• nowoczesne technologie e-administracji,</li> <li>• zamówienia publiczne,</li> <li>• obsługę i wykorzystanie biuletynu informacji publicznej.</li> </ul>
Dla kogo	Studia adresowane do absolwentów studiów wyższych bez względu na kierunek ukończonych studiów. W szczególności studia skierowane są do osób, które swoją karierę zawodową wiążą z pracą w administracji publicznej a także tych, którzy chcą uzyskać bądź poszerzyć zasób wiedzy oraz umiejętności z zakresu e -usług administracji.
Korzyści, uprawnienia, kwalifikacje	W toku studiów słuchacze zdobędą kompleksową wiedzę i umiejętności potrzebne w wykonywaniu pracy na stanowiskach związanych z administracją publiczną, w szczególności e – usług administracji. Absolwent będzie posiadał szeroką wiedzę praktyczną i umiejętności wykonywania analiz wykorzystywanych dla administracji państwowej.
Sposób zaliczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaliczenie przedmiotów kształcenia,</li> <li>• aktywne uczestnictwo w zajęciach,</li> <li>• napisanie i obrona pracy dyplomowej.</li> </ul>
Koszt	3200 zł
Termin rozpoczęcia studiów	październik 2018 r.
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podanie o przyjęcie na studia podyplomowe,</li> <li>• kwestionariusz osobowy,</li> <li>• odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych lub poświadczoną kserokopię dyplomu,</li> <li>• 3 zdjęcia.</li> </ul>
Kierownik studiów	dr Mariola Szewczyk - Jarocka
Kontakt	Tel. 24/366-54-25 e-mail: wnei@pwszplock.pl